

# 公益財団法人 宗像ユリックス 職員募集

【施設営業部 嘱託職員（リーダー）】



Let's work  
together  
in Munakata  
YURIX!

## 宗像ユリックスで働こう！

新しい『人財』として、宗像ユリックスの施設運営や接客を行う仲間を募集します。  
あなたのコミュニケーション能力をいかしてみませんか？

募集期間 2024.1.23(Tue)–3.12(Tue)



## お客様に寄り添い、喜びや感動を届ける仕事。 自分も笑顔になれる仕事です！

宗像ユリックスは、コンサートホール、プラネタリウム、図書館、会議室などの文化施設や屋内プール、トレーニングジム、テニスコートなどのスポーツ施設、さらにパットゴルフ、屋外レジャープールも備えた総合公園です。

この度、ホールや会議室など、貸出施設の受付、利用促進を行う施設営業部のスタッフを募集します。笑顔が溢れた職場です。プール、ジム、テニスコート、スタジオなど施設利用特典もあります。接客経験者大歓迎。たくさんのご応募をお待ちしております。

### 宗像ユリックスではこんな人が働いています

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 人とお話しすることが好き      | <input checked="" type="checkbox"/> 地域活性に興味がある       |
| <input checked="" type="checkbox"/> コンサートや美術館に結構行っている | <input checked="" type="checkbox"/> 元気と体力には自信ある      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 色々な職業の人と知り合いたい    | <input checked="" type="checkbox"/> 自然豊かな職場で働きたい     |
| <input checked="" type="checkbox"/> 宗像市が好き            | <input checked="" type="checkbox"/> 音楽・美術・演劇を近くで感じたい |
| <input checked="" type="checkbox"/> 子どもの笑顔が見たい        | など…  |

### 宗像ユリックス施設営業部では、主にこんな仕事をしています

- ・施設運営（施設予約・利用者対応・コンサート等舞台打合せなど）
- ・広報活動（館内モニター用動画制作・SNS 運営など）
- ・チケット販売（窓口業務、電話対応など）
- ・販促活動（施設利用企画立案など）

## ◆公益財団法人 宗像ユリックス嘱託職員 募集要項◆

### 1. 職種

嘱託職員（リーダー）

### 2. 業務内容

宗像ユリックス本館受付窓口、ホールや貸出施設の受付、及びチケットの販売業務 等

### 3. 募集人数

1名

### 4. 採用予定日

令和6年5月1日 （4月1日から勤務可能な方大歓迎）

### 5. 応募資格

・パソコンの基本操作ができる人（Word、Excel 等）

※国籍・学歴は問いません。

### 6. 選考方法

一次審査 … 書類選考（履歴書・エントリーシート）

二次審査 … 面接【予定日：3月20日（水・祝）】

※二次審査は、一次審査合格者のみを対象として行います。

### 7. 勤務条件

・給料 170,000円/月、賞与/年2回、昇給有

・諸手当 通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当等をそれぞれの条件に応じて支給

・福利厚生 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働災害補償保険の適用あり

健康診断、リフレッシュ休暇（年間1回、原則連続した3日間）あり

昼食代、施設利用料金補助あり

※本館内はフリーWi-Fiを完備しています。

・勤務日時 8：45～22：00の間で1日7時間45分勤務（週平均40時間程度）

※勤務時間は毎月、以下の各勤務シフトの組み合わせにより決定

※土曜・日曜・祝日の勤務、業務等により残業あり

【シフト①】 8時45分から17時15分（休憩時間45分）

【シフト②】 13時30分から22時00分（休憩時間45分）

【シフト③】 11時30分から20時00分（休憩時間45分）

・休日 月曜日（祝日の場合はその翌平日）とその他勤務シフトによる

・受動喫煙防止措置の状況（屋内禁煙）

### 8. 雇用期間

令和6年5月1日～令和7年3月31日

勤務評価による1年ごとの雇用期間の更新あり。また、通算雇用期間が5年を超える時は、無期雇用契約（65歳に達した年度の3月31日まで）に転換することができます。

## 9. 勤務場所

宗像ユリックス（本館） 宗像市久原400

## 10. 応募書類

- ・履歴書（市販のものに3ヶ月以内に撮影した写真を添付したもの）1通
- ・エントリーシート<様式指定> 1通（パソコンによる作成可）

※エントリーシートの様式は、宗像ユリックスホームページの『お知らせ』（トップページ）からダウンロードできます。 ホームページアドレス：<https://yurix.munakata.com/>

## 11. 受付期間

令和6年1月23日（火）～3月12日（火）（17:00必着）

## 12. 応募方法

- ・郵送、もしくはデータ提出（データで応募の際はPDFに変換をお願いいたします。）

①郵送：〒811-3437 福岡県宗像市久原400

公益財団法人 宗像ユリックス 総務部

②データ送付先：sion0004@yurix.munakata.com（担当 総務部 塩野）

## 13. 問い合わせ先

- ・電話番号 0940-37-0753（月曜日休館） 担当：猪俣・塩野

## 13. その他

- ・採用の際には、住民票記載事項証明書、健康診断書、誓約書などの提出が必要となります。
- ・応募資格や提出書類記載事項等に虚偽があると、採用される資格を失う場合があります。

